

**Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione
Commissione Internazionalizzazione**



**Partecipare ai programmi di mobilità internazionale Erasmus
FAQ (Frequently Asked Questions)**

Il presente documento raccoglie le principali informazioni relative alle opportunità di mobilità internazionale offerte agli studenti e alle studentesse dei Corsi di Studio del Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione. Attraverso i programmi Erasmus Studio, Erasmus Traineeship ed Exchange Extra-UE è possibile svolgere periodi di studio o tirocinio all'estero, arricchendo il proprio percorso formativo attraverso il confronto con differenti contesti educativi, culturali e professionali. Le FAQ che seguono intendono offrire un primo orientamento rispetto alle opportunità disponibili, alle procedure di candidatura e alle principali modalità organizzative previste.

1. Bandi di mobilità, tempistiche, procedure di selezione, requisiti:

Vi sono tre bandi di mobilità disponibili rivolti agli studenti e alle studentesse dei CdS del Dipartimento e dell'Ateneo: Erasmus Studio, Erasmus Traineeship ed Exchange Extra-UE.

- ≠ Il bando Erasmus Studio consente di svolgere un semestre o un anno all'estero frequentando corsi e svolgendo esami in un'università estera. A volte è possibile svolgere il tirocinio. Il bando esce, generalmente, **a metà Dicembre** e si può applicare entro (solitamente) **fine Gennaio**, seguendo le istruzioni presenti nel bando stesso, per partire in mobilità nell'anno accademico successivo a quello in cui si fa domanda.
- ≠ Il bando Erasmus Traineeship consente di svolgere un tirocinio in un paese dell'UE, per un minimo di 62 giorni. Il bando esce, solitamente, **a metà Dicembre** e si potrà applicare entro **fine Gennaio**, per le partenze comprese tra Marzo del medesimo anno accademico in cui si fa domanda e fine ottobre (sempre del medesimo anno accademico). A **Giugno** esce un secondo bando per le mobilità che possono essere svolte tra Settembre e l'Ottobre dell'anno successivo. L'Erasmus+ Traineeship consente di partire anche post-lauream, purché si presenti la candidatura prima di laurearsi.
- ≠ Il bando Exchange Extra-UE consente di svolgere un tirocinio in un paese fuori dall'UE (inclusi Svizzera e Regno Unito), per un minimo di un mese. Il bando esce, solitamente, **a metà Dicembre** e si potrà applicare entro **fine Gennaio**, per le partenze comprese tra Marzo del medesimo anno accademico in cui si fa domanda e fine ottobre. Anche in questo caso, è possibile partecipare al bando di Giugno che riguarda mobilità che possono essere svolte tra Settembre e l'Ottobre dell'anno successivo.

Di seguito scriviamo il link attraverso cui si possono trovare i vecchi bandi, che sono un ottimo punto di partenza per farsi un'idea delle tempistiche e delle varie **procedure di selezione e dei requisiti**. Chiaramente, bisognerà poi fare riferimento a quanto scritto nei bandi a cui si vorrà applicare, consultando la [pagina di Ateneo](#) sulla mobilità internazionale.

2. Il tirocinio svolto all'estero viene riconosciuto?

Le modalità di riconoscimento delle attività di tirocinio svolte durante una mobilità internazionale variano a seconda del Corso di Studio e della tipologia di esperienza realizzata.

In alcuni casi il tirocinio può essere riconosciuto integralmente, mentre in altri può essere richiesto lo svolgimento di attività integrative o di una parte del tirocinio presso strutture convenzionate in Italia.

Per questo motivo è sempre necessario confrontarsi preventivamente con il referente della mobilità internazionale del proprio Corso di Studio e verificare le procedure specifiche previste dal regolamento didattico e dagli uffici competenti.

3. Requisiti linguistici

Erasmus+ Studio: L'Università Bicocca presenta come requisiti linguistici l'attestazione del livello B2 in lingua inglese *oppure* del livello B2 nella lingua del paese ospitante. Non bisogna avere l'attestazione al momento

della candidatura ma è importante averla per la partenza. Inoltre, anche l'università ospitante avrà dei requisiti linguistici che potrebbero essere diversi da quelli di Bicocca e le cui tempistiche andranno rispettate. Ricordiamo di attenersi comunque alle informazioni riportate sui bandi.

Erasmus Traineeship e Exchange Extra-UE: non è richiesto di presentare un attestato che certifichi il proprio livello linguistico, dato che si tratta di bandi in cui è richiesta una maggiore autonomia da parte degli studenti e si suppone che essi scelgano una meta adatta alle proprie competenze linguistiche.

4. Destinazioni disponibili

Erasmus+ Studio: vi è un elenco di mete prefissato da cui bisogna scegliere. L'elenco si trova a [questo link](#) ed è ancora in aggiornamento per le mobilità 2025/26, ma consultandolo si può già avere una buona idea di quali siano le opzioni disponibili. Quando si consulta il file è importante considerare solo le mete del proprio corso di studi. Vi sono già indicati anche i mesi massimi di disponibilità (quindi se è possibile applicare per un semestre o per tutto l'anno accademico).

Erasmus+ Traineeship ed Exchange Extra-UE: non vi è una lista di mete prefissate. Ogni studente può individuare autonomamente un ente ospitante coerente con il proprio percorso formativo (scuole, servizi educativi, organizzazioni del terzo settore, enti pubblici, università, centri di ricerca, aziende o altre istituzioni).

Ci sono diversi modi per trovare un ente ospitante.

- Attraverso i contatti del Dipartimento che si trovano nel file "[Mete Erasmus Traineeship e Extra-EU](#)" e in altri file disponibili nella [pagina Erasmus](#) del Dipartimento
- Ricercando autonomamente le scuole con il suggerimento di allegare sempre il proprio CV e una lettera motivazionale ben scritta da cui emerga l'interesse specifico nei confronti della scuola a cui si sta chiedendo di essere ospitato
- Ricercando attraverso piattaforme come [erasmusintern.org](#) o [stage4eu.it](#) (su questi siti, per la grande maggioranza rivolti a studenti di altri CdS, si trovano degli annunci di tirocini disponibili e si può contattare in autonomia chi sta offrendo la disponibilità ad accogliere tirocinanti).

5. Come si presenta una candidatura Erasmus Traineeship o Exchange Extra-UE?

Per le mobilità Erasmus Traineeship ed Exchange Extra-UE, una volta individuata la sede ospitante e verificata la coerenza dell'esperienza con il proprio percorso formativo, è fortemente consigliato confrontarsi con il referente della mobilità internazionale del Corso di Studio prima di prendere accordi definitivi con l'ente ospitante.

Successivamente, lo studente dovrà compilare l'apposito [modulo online](#) predisposto dal Dipartimento, attraverso il quale vengono raccolte tutte le candidature Traineeship ed Extra-UE.

La procedura è stata introdotta per migliorare l'organizzazione delle candidature, facilitare il controllo della documentazione e consentire ai referenti di restituire agli studenti i documenti firmati entro le scadenze previste dai bandi.

Attraverso il modulo dovranno essere caricati:

- il LAT (Learning Agreement for Traineeship) oppure il LAEX (Learning Agreement Extra-UE);
- una lettera motivazionale;
- le informazioni richieste sul proprio percorso formativo;
- le informazioni richieste sulla sede ospitante e sul progetto di mobilità.

Il LAT o il LAEX dovranno essere caricati già firmati dall'ente ospitante. Dopo la verifica della documentazione, il Dipartimento procederà all'acquisizione delle firme istituzionali necessarie e alla restituzione dei documenti allo studente.

6. Beneficio economico e costi

Erasmus+ Studio: il beneficio economico si compone di due parti. Una è la borsa Erasmus, che varia in base alla destinazione (per farsi un'idea, si può controllare il bando dello scorso anno accademico). L'altra è l'integrazione di Ateneo, che varia in base all'ISEE. Le modalità di erogazione della borsa sono fornite nel testo di ciascun bando

- Erasmus Traineeship: anche in questo caso il beneficio economico si compone di Borsa Erasmus e di integrazione di Ateneo (quest'ultima non prevista per le mobilità post-lauream). Controllare il bando per le modalità di erogazione.
- Exchange Extra-UE: consultare il bando di interesse. Nella maggior parte dei casi vi è un unico beneficio economico, in altri casi vi è una cifra fissa e un'integrazione in base all'ISEE.

Esistono anche dei contributi aggiuntivi, come il Bonus Salute, che aiuta nella stipula di un'assicurazione sanitaria. Purtroppo è difficile dare una stima dei costi da sostenere, in quanto questi dipendono in grande misura dalla meta prescelta.

7. Learning Agreement (OLA, LAT e LAEX)

La finalità dei programmi di mobilità è di acquisire crediti formativi all'estero e, per questa ragione, le esperienze di mobilità devono essere associate a delle attività didattiche dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

Per l'Erasmus+ Studio, ciò avviene attraverso l'OLA o LA (Learning Agreement), un documento digitale che permette di associare i corsi che si svolgeranno all'estero con dei corsi di Bicocca presenti nel proprio piano di studi. Dopo aver sostenuto con profitto gli esami all'estero, questi saranno riconosciuti in Italia una volta completate le procedure per la fine dell'Erasmus.

Analogamente, l'Erasmus Traineeship prevede la compilazione del LAT e l'Exchange Extra-UE del LAEX, documenti nei quali vengono descritte le attività da svolgere all'estero, concordate con l'ente ospitante e con il referente della mobilità internazionale del Corso di Studio, e definiti i CFU associati all'esperienza. È inoltre necessario compilare l'Approvazione del Progetto di Mobilità, che formalizza le attività didattiche dell'Università di Milano-Bicocca che saranno riconosciute. Questo documento non è richiesto per l'Erasmus Traineeship post-lauream, poiché non prevede l'acquisizione di CFU.

In ogni caso, vi rimandiamo ai vostri bandi di mobilità di interesse per avere informazioni più dettagliate rispetto alla natura dei documenti necessari.

8. Alloggio

La ricerca dell'alloggio è da svolgersi in autonomia per tutte le tipologie di mobilità.

Molte delle università ospitanti (Erasmus+ Studio) mettono a disposizione per gli studenti degli studentati, consigliano degli alloggi convenzionati oppure suggeriscono diversi siti tramite i quali trovare un alloggio.

Nel caso dell'Erasmus+ Traineeship e dell'Exchange Extra-UE, l'ente ospitante potrebbe aiutarvi a trovare un alloggio oppure darvi dei suggerimenti.

Una risorsa importante per le mobilità in Europa è l'associazione Erasmus Student Network, un'associazione di volontari presente in molte città e che spesso può dare dei suggerimenti utili per la ricerca dell'alloggio.

9. Referenti Mobilità Internazionale e Commissione Dipartimentale

La Commissione Erasmus per la Mobilità Internazionale, sottocommissione della Commissione Internazionalizzazione del Dipartimento, coordina le attività di mobilità internazionale rivolte agli studenti e alle studentesse dei Corsi di Studio del Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione.

Coordinatore della Commissione Erasmus per la Mobilità Internazionale

- Dott. Franco Passalacqua (franco.passalacqua@unimib.it)

Coordinatori della mobilità internazionale dei Corsi di Studio

- Scienze dell’Educazione: Prof. Guido Veronese (guido.veronese@unimib.it)
- Comunicazione Interculturale: Dott. Giacomo Calorio (giacomo.calorio@unimib.it)
- Scienze della Formazione Primaria: Dott. Franco Passalacqua (franco.passalacqua@unimib.it)
- Scienze Antropologiche ed Etnologiche: Prof.ssa Alessandra Brivio (alessandra.brivio1@unimib.it)
- Linguaggi Artistici per la Formazione: Prof. Valentino Zurloni (valentino.zurloni@unimib.it)
- Scienze Pedagogiche: Dott. Paolo Monti (paolo.monti@unimib.it)
- Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane: Prof.ssa Manuela Palma (manuela.palma@unimib.it)
- Referente Erasmus+ Traineeship: Dott.ssa Anna Maria Poli (annamaria.poli@unimib.it)
- Referente Exchange Extra-UE: Prof. Guido Veronese (guido.veronese@unimib.it)

Per dubbi relativi alla scelta della sede, alla progettazione della mobilità, al riconoscimento delle attività formative o alle procedure di candidatura, si raccomanda di contattare il referente del proprio Corso di Studio prima di avviare le procedure formali previste dai bandi.

10. Maggiori informazioni e siti utili

Vi ricordiamo, infine, che navigando la sezione “mobilità internazionale” del sito di Ateneo, (<https://www.unimib.it/internazionalizzazione/bicocca-international/mobilita-internazionale>) si trovano tutte le informazioni riguardanti la mobilità, così come nella pagina di Dipartimento: <https://www.formazione.unimib.it/it/internazionalizzazione/studiare-alleestero>